

عنوان درس به فارسی: جریان اطلاعات در سازمانها				
عنوان درس به انگلیسی: INFORMATION FLOW IN ORGANIZATIONS				
تعداد واحد: ۲	نوع	جبرانی:	نظری	درس پیشنیاز:
تعداد ساعات: ۳۲	واحد:			
			عملی	
		پایه:	نظری	
			عملی	
		الزامی:	نظری	
			عملی	
		اختیاری:	نظری	

آموزش تکمیلی عملی دارد ندارد کارگاه سفر علمی سمینار آزمایشگاه

هدف: آشنایی مکانیزم جریان اطلاعات در سازمان و نحوه هدایت آن براساس اهداف سازمان

اهداف رفتاری:

- پس از گذراندن این درس دانشجو باید بتواند:
- انواع منابع اطلاعاتی سازمانی را شناسایی کند
- نحوه جریان اطلاعات در سازمان را رهگیری کند
- موانع سر راه جریان اطلاعات را شناسایی و برطرف کند

سرفصل‌های اصلی درس:

- نوع شناسی اطلاعات در سازمان
- منابع اطلاعاتی در سازمان
- مکانیزم تولید و انتشار اطلاعات در سازمان
- نظام‌های اطلاعات سازمانی (TPS ها)
- کانال‌های انتشار اطلاعات در سازمان
- تسهیل‌گرهای جریان اطلاعات در سازمان
- موانع و بازدارنده‌های جریان اطلاعات در سازمان
- همگرایی اطلاعات و مأموریت‌ها
- سطح بندی دسترسی به اطلاعات در سازمان و شکل بهینه آن
- ارزش افزایی اطلاعات در سازمان
- چارچوب‌های هدایت جریان اطلاعات در سازمان
- ارزیابی جریان اطلاعات در سازمان



روش ارزیابی:

ارزشیابی مستمر	میان ترم	آزمون های نهایی	پروژه
√	√	آزمون های نوشتاری √	
		عملکردی	

منابع:

۱. صادق زاده وایقان، علی؛ حسن زاده، محمد؛ نجفقلی نژاد، اعظم. (۱۳۹۱). اطلاعات و جریان اطلاعات در سازمان ها. تهران: کتابدار.
۲. نوکارتزی، محسن؛ نارمنجی، مهدی. (۱۳۹۲). آشنایی با اطلاعات و ارتباطات. تهران: سمت.
3. Carroll, M. B. (1981) Communication in organization. In Alternative perspective for view education organizations. San Francisco: Far West Laboratory. P. 67.
4. Ibe-Bassey, G. S. (2000). *Principles and practice of instructional communications*. 2nd ed., Uyo: Dorand Publishers
5. Nissen M. E. (2002). An Extended model of knowledge-flow dynamics. *Communications of the Association for Information Systems* 8(1) Article 18. <http://aisel.aisnet.org/cgi/viewcontent.cgi?article=2783&context=cais>
6. Olowu, K. (2004). Access to information: Myths and reality. *Journal of the Nigerian Library Association* 28(1) p.21

