

عنوان درس به فارسی: زبان برنامه‌نویسی (۲) کد درس: ۱۴۳					
عنوان درس به انگلیسی: PROGRAMMING LANGUAGE (2)					
تعداد واحد: ۲ تعداد ساعات: ۴۸	نوع واحد:	جبرانی:	نظری	دروس پیشنهادی: ۱۴۲	
			عملی		
			نظری		پایه:
			عملی		الزامی:
			نظری		
			عملی		
			نظری		اختیاری:
			عملی		
آموزش تکمیلی عملی: دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/> سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/>					

هدف:

آشنایی با اصول و پیاده سازی برنامه‌سازی ساخت یافته و اجرای یک هدف کامل در نرم افزارها

هدفهای رفتاری:

پس از گذراندن این درس، دانشجو باید بتواند:

- برنامه نویسی ماژولار، تکنیک تقسیم و حل را تحلیل نماید.
- متدهای استاتیک و کلاس را تبیین نماید.
- عناصر الگوریتم را مرتب سازی نماید.

سرفصل‌های اصلی درس:

- برنامه نویسی ماژولار
- تکنیک تقسیم و حل
- معرفی متدهای استاتیک سطح دسترسی public
- بررسی نحوه اجرای متدها (انشعاب)
- آرایه ها
- مرتب سازی عناصر الگوریتم ها



روش ارزیابی:

عنوان درس به فارسی: جریان اطلاعات در سازمانها				
عنوان درس به انگلیسی: INFORMATION FLOW IN ORGANIZATIONS				
تعداد واحد: ۲	نوع	جبرانی:	نظری	درس پیشنیاز:
تعداد ساعات: ۳۲	واحد:			
			عملی	
		پایه:	نظری	
			عملی	
		الزامی:	نظری	
			عملی	
		اختیاری:	نظری	

آموزش تکمیلی عملی دارد ندارد کارگاه سمینار سفر علمی آزمایشگاه

هدف: آشنایی مکانیزم جریان اطلاعات در سازمان و نحوه هدایت آن براساس اهداف سازمان

اهداف رفتاری:

- پس از گذراندن این درس دانشجو باید بتواند:
- انواع منابع اطلاعاتی سازمانی را شناسایی کند
- نحوه جریان اطلاعات در سازمان را رهگیری کند
- موانع سر راه جریان اطلاعات را شناسایی و برطرف کند

سرفصل‌های اصلی درس:

- نوع شناسی اطلاعات در سازمان
- منابع اطلاعاتی در سازمان
- مکانیزم تولید و انتشار اطلاعات در سازمان
- نظام‌های اطلاعات سازمانی (TPS ها)
- کانال‌های انتشار اطلاعات در سازمان
- تسهیل‌گرهای جریان اطلاعات در سازمان
- موانع و بازدارنده‌های جریان اطلاعات در سازمان
- همگرایی اطلاعات و مأموریت‌ها
- سطح بندی دسترسی به اطلاعات در سازمان و شکل بهینه آن
- ارزش افزایی اطلاعات در سازمان
- چارچوب‌های هدایت جریان اطلاعات در سازمان
- ارزیابی جریان اطلاعات در سازمان



روش ارزیابی:

ارزشیابی مستمر	میان ترم	آزمون های نهایی	پروژه
√	√	آزمون های نوشتاری √	
		عملکردی	

منابع:

۱. صادق زاده وایقان، علی؛ حسن زاده، محمد؛ نجفقلی نژاد، اعظم. (۱۳۹۱). اطلاعات و جریان اطلاعات در سازمان ها. تهران: کتابدار.
۲. نوکارتزی، محسن؛ نارمنجی، مهدی. (۱۳۹۲). آشنایی با اطلاعات و ارتباطات. تهران: سمت.
3. Carroll, M. B. (1981) Communication in organization. In Alternative perspective for view education organizations. San Francisco: Far West Laboratory. P. 67.
4. Ibe-Bassey, G. S. (2000). *Principles and practice of instructional communications*. 2nd ed., Uyo: Dorand Publishers
5. Nissen M. E. (2002). An Extended model of knowledge-flow dynamics. *Communications of the Association for Information Systems* 8(1) Article 18. <http://aisel.aisnet.org/cgi/viewcontent.cgi?article=2783&context=cais>
6. Olowu, K. (2004). Access to information: Myths and reality. *Journal of the Nigerian Library Association* 28(1) p.21



عنوان درس به فارسی: مواد و خدمات کتابخانه برای بزرگسالان نوسواد				
کد درس: ۱۵۲				
عنوان درس به انگلیسی: LIBRARY MATERIAL FOR SEMI-ILLITERATE ADULTS				
تعداد واحد: ۲	نوع واحد:	جبرانی:	نظری	دروس پیشنهادی:
تعداد ساعات: ۴۸			عملی	
		پایه:	نظری	
			عملی	
		الزامی:	نظری	
			عملی	
		اختیاری:	نظری	
			عملی	
آموزش تکمیلی عملی دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input checked="" type="checkbox"/>				
سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input checked="" type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/>				

هدف: آشنایی کلی با نیازهای مطالعاتی بزرگسالان نوسواد شیوه های ارائه خدمات و چگونگی استفاده بزرگسالان از کتابخانه

اهداف رفتاری:

- پس از گذراندن این درس، دانشجو باید بتواند:
- با شیوه ارائه خدمات به افراد نوسواد آشنایی یافته و به صورت سناریو اجرا نماید.

سرفصل های اصلی درس:

- تعریف سواد،
- تعریف بزرگسال اهمیت سوادآموزی،
- شناخت جامعه نوسواد شهری و روستایی،
- آشنایی با نظام آموزش غیر رسمی برای نوسوادان و مراکز مختلف سوادآموزی،
- مواد خواندنی نوسوادان و شیوه های ساده تولید این مواد،
- آشنایی با مراکز تولید و نشر این مواد،
- اهداف و ویژگی های کتابخانه برای نوسوادان،
- شیوه های جذب نوسوادان به کتابخانه، وظایف کتابخانه برای نوسوادان



روش ارزیابی:

ارزشیابی مستمر	میان ترم	آزمون های نهایی	پروژه
✓	✓	آزمون های نوشتاری ✓	
		عملکردی	

منابع:

۱. دیانی، محمد حسین. (۱۳۷۹). سنجش خوانایی نوشته های فارسی. مشهد: کتابخانه رایانه ای.
۲. زندی، بهمن. نگاهی دیگر به نگارش مواد خواندنی و ساده نویسی برای بزرگسالان کم سواد.
۳. میرحسینی، زهره. (۱۳۸۹). مواد و خدمات کتابخانه ای برای بزرگسالان نوسواد. تهران: سمت.

عنوان درس به فارسی: نسخه‌های خطی و آثار کمیاب کد درس: ۱۵۳				
عنوان درس به انگلیسی: MANUSCRIPTS AND RARE BOOKS				
تعداد واحد: ۲	نوع	جبرانی:	نظری	دروس پیشنهادی:
تعداد ساعات: ۳۲	واحد:		عملی	
		پایه:	نظری	
			عملی	
		الزامی:	نظری	
			عملی	
		اختیاری:	نظری	
			عملی	
آموزش تکمیلی عملی دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input checked="" type="checkbox"/>				
سفر علمی <input checked="" type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input checked="" type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/>				

هدف: آشنایی دانشجویان با نسخ خطی و آثار کمیاب و مراکز دارنده آنها و نیز چگونگی حفظ و حراست از آنها

اهداف رفتاری:

پس از گذراندن این درس دانشجو باید بتواند:
- شیوه حفظ و نگه داری نسخ خطی را آموخته و آن را در کتابخانه پیاده سازی نماید.

سرفصل‌های اصلی درس:

- تعریف آثار کمیاب و نسخه‌های خطی
- ویژگی‌های آثار خطی و نسخه‌های کمیاب
- مسائل و چالش‌های نگهداری آثار کمیاب و نسخه‌های خطی
- مسائل سازماندهی آثار کمیاب و نسخ‌های خطی
- ترمیم و مرمت آثار کمیاب و نسخه‌های خطی
- ظرافت‌های ارائه خدمات از آثار کمیاب و نسخه‌های خطی
- رقوم‌سازی نسخه‌های خطی و آثار کمیاب
- مراکز مهم نگهداری آثار کمیاب و نسخه‌های خطی
- نسخه‌های خطی نزد مردم

روش ارزیابی:

ارزشیابی مستمر	میان ترم	آزمون‌های نهایی	پروژه
√	√	آزمون‌های نوشتاری √	
		عملکردی	

منابع:

۱. انوار، عبدالله. (۱۳۴۳). فهرست نسخه‌های خطی کتابخانه ملی. تهران: وزارت فرهنگ و هنر.
۲. پوراحمد جمناجی، اسماعیل. (۱۳۷۵). تاریخچه کتابخانه ملی. تهران: کتابخانه ملی.
۳. حائری، عبدالحسین. (۱۳۷۴). فهرست کتابخانه مجلس شورای اسلامی. تهران: کتابخانه، موزه و مرکز اسناد مجلس شورای اسلامی.
۴. رومن، استفان. (۱۳۸۲). تکوین مجموعه‌های اسلامی در کتابخانه‌های اروپای غربی و آمریکای شمالی. ترجمه زهرا ابادری. تهران: سمت.
۵. فدایی، غلامرضا. (۱۳۸۶). آشنایی با نسخ خطی و آثار کمیاب. تهران: سمت.
۶. فضائی، حبیب‌الله. (۱۳۵۰). اطلس خط. اصفهان. انجمن آثار ملی اصفهان.
۷. مایل هروی، نجیب. (۱۳۷۲). کتاب‌آرایی در تمدن اسلامی: مجموعه رسائل در زمینه خوشنویسی، مرکب‌سازی، کاغذسازی، تذهیب و تجلید، به انضمام فرهنگ وازگان نظام کتاب‌آرایی. مشهد: آستان قدس رضوی، بنیاد پژوهش‌های اسلامی.
۸. نسخه‌شناسی اسلامی. (۱۳۹۳). ترجمه مرعشی. تهران: سمت.
۹. وفادار، مرادی، محمد. (۱۳۷۹). مقدمه‌ای بر اصول و قواعد فهرست‌نگاری در کتب خطی. تهران: کتابخانه، موزه و مرکز اسناد مجلس شورای اسلامی. دبیرخانه سمینار نسخه‌های خطی.



عنوان درس به فارسی: جامعه‌شناسی اوقات فراغت و مطالعه		کد درس: ۱۵۴	
عنوان درس به انگلیسی: SOCIOLOGY OF READING AND LEISURE TIME			
تعداد واحد: ۲	نوع	جبرانی:	نظری
تعداد ساعات: ۳۲	واحد:		دروس پشتیبان:
			-

	عملی	پایه:		
	نظری			
	عملی			
	نظری	الزامی:		
	عملی			
	نظری			
آموزش تکمیلی عملی دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input checked="" type="checkbox"/>				
سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input checked="" type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/>				

هدف: شناساندن نقش جامعه در ایجاد جاذبه های فراغتی به ویژه مطالعه

اهداف رفتاری:

پس از گذراندن این درس دانشجو باید بتواند:
- نقش کتابخانه ها و فناوری های آن را در پر کردن اوقات فراغت افراد را تحلیل نماید.

سرفصل های اصلی درس:

- مفاهیم و رویکردهای اوقات فراغت،
- نقش جامعه در ایجاد جاذبه های فراغتی،
- انواع گذران اوقات فراغت،
- مطالعه به عنوان یکی از مولفه های فراغتی (مطالعه تکلیفی و مطالعه فراغتی) جامعه شناسی مطالعه
- نقش عوامل اجتماعی مانند خانواده، مدرسه، رسانه های فراگیر، همسالان و محیط شغلی در ارتقا مطالعه، روانشناسی مطالعه و رابطه آن با جامعه شناسی مطالعه، روابط متقابل مطالعه و جامعه، نقش محیط های مجازی نوین در مطالعه و ارزش گذاری آن،
- چشم انداز مطالعه فراغتی

روش ارزیابی:

ارزشیابی مستمر	میان ترم	آزمون های نهایی	پروژه
۷	۷	آزمون های نوشتاری ۷	
		عملکردی	

منابع:

۱. زاهدی، اصل. جامعه شناسی فراغت، جزوه درسی، دفتر همکاری حوزه و دانشگاه.
۲. شریفیان، مسعود و دیگران. (۱۳۷۶). چگونگی پرداختن به فعالیت های فراغت بین نوجوانان و جوانان، تهران، دبیرخانه شورای عالی جوانان.
۳. عصار، علیرضا. (۱۳۷۷). خانواده و ضرورت توجه به اوقات فراغت، ماهنامه پیوند، تهران، شماره ۲۲۵، تیر.



عنوان درس به فارسی: کتابخانه‌های عمومی و توسعه فرهنگی کد درس: ۱۵۵				
عنوان درس به انگلیسی: PUBLIC LIBRARIES AND CULTURAL DEVELOPMENT				
تعداد واحد: ۲	نوع	جبرانی:	نظری	دروس پیشنهادی:
تعداد ساعات: ۳۲	واحد:			
		پایه:	عملی	
			نظری	
		الزامی:	عملی	
			نظری	
		اختیاری:	عملی	
			نظری	
			عملی	
آموزش تکمیلی عملی دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input checked="" type="checkbox"/>				
سفر علمی <input checked="" type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input checked="" type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/>				

هدف: آشنایی با جایگاه کتابخانه‌های عمومی در جامعه و نقش آن در توسعه اجتماعی و فرهنگی

اهداف رفتاری:

- پس از گذراندن این درس دانشجو باید بتواند:
- نقش کتابخانه عمومی را در توسعه فرهنگی و اجتماعی تحلیل نموده و برای آن مثال بیاورد.

سرفصل‌های اصلی درس:

- تاثیر کتابخانه عمومی بر توسعه اجتماعی،
- جامعه و فرهنگ و رابطه آن با کتابخانه‌های عمومی، پ
- شتابانی از حق جامعه و مردم برای دانستن و دسترسی به اطلاعات،
- برنامه ریزی برای تشخیص نیازهای فرهنگی و اجتماعی،
- خدمات کتابخانه‌های عمومی برای گروه‌های مختلف اجتماعی،
- آشنایی با شیوه‌ها و مراکز مختلف سواد آموزی،
- شیوه‌های جذب نوسودان و گروه‌های خاص
- راه‌های تقویت مبانی فرهنگ از طریق کتابخانه‌های عمومی،
- تامین و تقویت شبکه کتابخانه‌های عمومی و ارائه خدمات به صورت سنتی و الکترونیکی.



روش ارزیابی:

ارزشیابی مستمر	میان نرم	آزمون‌های نهایی	پروژه
√	√	آزمون‌های نوشتاری √	
		عملکردی	

منابع:

۱. پتمن، جان؛ وینست، جان. (۱۳۹۲). کتابخانه‌های عمومی و عدالت اجتماعی. ترجمه علی حسین قاسمی. تهران: دبیرخانه هیئت امنای کتابخانه‌های عمومی؛ کتاب نشر.
۲. داداش‌زاده، صفر. (۱۳۸۳). نقش کتابخانه‌ها در توسعه فرهنگ تهران: نمایشگاه بین‌المللی کتاب تهران.
۳. روکزبرو، یان. (۱۳۷۰). جامع‌شناسی توسعه. ترجمه مصطفی ازکیا. تهران: نشر توسعه.
۴. شاخص‌های عملکرد کتابخانه‌ها/موسسه استاندارد بریتانیا]. ترجمه علی حسین قاسمی. تهران: دبیرخانه هیئت امنای کتابخانه‌های عمومی؛ کتاب نشر، ۱۳۹۲.
۵. صافی، قاسم. (۱۳۷۹). "تأثیر کتابخانه‌های عمومی در گسترش فرهنگ مطالعه". نشریه کتابداری؛ سال سی و چهارم، دفتر سی و چهارم، ۱۳۷۹.
۶. مکتبی فرد، لیلا. (۱۳۸۵). "نقش کتابخانه‌های عمومی در تحقق اهداف فرهنگی برنامه‌های توسعه‌ای ایران ۱۳۶۸-۱۳۸۳". فصلنامه کتاب؛ دوره هفدهم، ش. دوم، تابستان.
۷. نجاتی حسینی، محمود. (۱۳۷۹). اطلاع‌رسانی و فرهنگ. تهران: خانه کتاب.
۸. یونسکو. (۱۳۸۸). به سوی جوامع دانایی محور/گزارش جهانی یونسکو. ترجمه علی حسین قاسمی، سیروس آزادی. تهران: سمت



عنوان درس به فارسی: متون تخصصی انگلیسی (۳) کد درس: ۱۵۶					
عنوان درس به انگلیسی: SPECIAL TEXT IN ENGLISH (3)					
تعداد واحد: ۲ تعداد ساعات: ۳۲	نوع واحد:	جبرانی:	نظری	دروس پیشنهادی: ۱۰۵	
			عملی		
			نظری		پایه:
			عملی		
			نظری		الزامی:
			عملی		
			نظری		اختیاری:
			عملی		
آموزش تکمیلی عملی دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input checked="" type="checkbox"/> سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input checked="" type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/>					

هدف:

آماده ساختن دانشجو برای درک و ترجمه متون تخصصی انگلیسی

اهداف رفتاری:

پس از گذراندن این درس دانشجو باید بتواند:

- متون مختلف انگلیسی تخصصی در رشته را به درستی و سریع بخواند
- از متون تخصصی خلاصه برداری کند
- متون انگلیسی را به فارسی ترجمه کند
- یک مقاله کوتاه در یکی از موضوعات رشته به زبان انگلیسی بنویسد



سرفصل های اصلی درس:

- خواندن و درک مفاهیم متون پیشرفته تخصصی
- گسترش واژگان تخصصی و معادل سازی برای آنها
- ترجمه متون تخصصی انگلیسی به فارسی و ترجمه متون تخصصی فارسی به انگلیسی
- درک متون انگلیسی و خلاصه نویسی آنها به انگلیسی
- تمرکز بر حوزه های نوین علم اطلاعات و دانش شناسی شامل:
- طرح های فراداده ای، فناوری های اطلاعاتی و ارتباطی، شبکه های اجتماعی، علم سنجی، رفتار اطلاع یابی و تعامل انسان و اطلاعات.

روش ارزیابی:

ارزشیابی مستمر	میان ترم	آزمون های نهایی	پروژه
√	√	آزمون های نوشتاری √	
		عملکردی	

منابع:

باتوجه به اهداف درس، پیشنهاد می‌شود مدرسان محترم، مجموعه‌ای از مقالات مندرج در مجلات انگلیسی زبان تخصصی رشته علم اطلاعات و دانش‌شناسی را به همراه متونی منتخب از وبگاه‌های معتبر تخصصی رشته (به زبان انگلیسی) همانند وبگاه کتابخانه کنگره، وبگاه کتابخانه بریتانیا و وبگاه ایفلا، به فراخور برای این درس انتخاب و در اختیار دانشجویان قرار دهند.

۱. مختاری معمار، حسین (۱۳۸۷). کاربرد واژه‌ها و اصطلاحات کتابداری و اطلاع‌رسانی در جملات انگلیسی. تهران: چاپار.

2. Baniaghbal, Nahid. 1989 (1377h). English for students of library and information (I). Edited by Sarah C. Ilkhani. Tehran: SAMT.



عنوان درس به فارسی: کتابخانه‌های آموزشی و توسعه یادگیری کد درس: ۱۵۷				
عنوان درس به انگلیسی: SCHOOL LIBRARIES AND LEARNING DEVELOPMENT				
تعداد واحد: ۲ تعداد ساعات: ۳۲	نوع واحد:	جبرانی:	نظری	دروس پیشنهادی:
		پایه:	عملی	
			نظری	
		الزامی:	عملی	
			نظری	
		اختیاری:	عملی	
			نظری	
			عملی	
آموزش تکمیلی عملی دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input checked="" type="checkbox"/> سفر علمی <input checked="" type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/>				

هدف: آشنایی با کارکردهای کتابخانه آموزشی و مرکز مواد آموزشی در مدارس و بررسی جایگاه آنها در ساختار نظام آموزشی

اهداف رفتاری:

پس از گذراندن این درس، دانشجو باید بتواند:

- کارکرد های کتابخانه آموزشی را تبیین نموده و نقش آن در توسعه یادگیری را عملاً پیاده‌سازی نماید.

سرفصل‌های اصلی درس:

- تعاریف و اهداف و کارکردهای کتابخانه و مراکز مواد آموزشی در مدارس
- آشنایی با نیازهای کاربران (دانش‌امو، آموزگاران، دبیران و ...)
- آشنایی با روانشناسی رشد و بلوغ،
- ویژگی‌های کتابدار آموزشی،
- آشنایی با انواع مواد کتابی و غیرکتابی و شیوه‌های بازشناسی،
- ارزشیابی و سقارش مواد، آشنایی با منابع راهنمای انتخاب مواد، آشنایی با شیوه‌های ساده تنظیم مواد برای کتابخانه‌های آموزشی،
- آشنایی با روش‌های اشاعه اطلاعات و دانش گسترده در مراکز رسانه‌ای،
- خدمات فردی و گروهی به دانش‌آموزان و آموزگاران،
- آشنایی با مراکز ملی و بین‌المللی تولید مواد آموزشی،
- مروری بر استانداردهای بین‌المللی ناظر بر کتابخانه‌ها و مراکز مواد آموزشی در مدارس

روش ارزیابی:



ارزشیابی مستمر	میان ترم	آزمون های نهایی	پروژه
√	√	آزمون های نوشتاری √	
		عملکردی	

منابع:

۱. باب الحوائجی، فهیمه. (۱۳۷۹). نقش و اهمیت کتابخانه‌های آموزشی و رهنمودهایی برای کتابخانه‌های کودکان. تهران: پژوهشکده تعلیم و تربیت.
۲. رهنمودها و استانداردهای کتابخانه‌های آموزشی، به انضمام رهنمودهایی برای توسعه سواد اطلاعاتی و فراگیران قرن بیست و یکم / گردآوری و ترجمه ناهید انتظاریان ... [و دیگران]. ویراستاران مهدی حسینی، رحمت‌الله فتاحی؛ [زیرنظر مه‌ری پریخ. تهران: کتابدار، ۱۳۸۸.
۳. کالین، ای. (۱۳۷۶). کتابخانه‌های آموزشی (راهنمایی برای معلم - کتابدار). ترجمه مهرداد نیکنام و نیره امامی. تهران: هیأت امنای کتابخانه‌های عمومی کشور، دبیرخانه،
۴. نشاط، نرگس؛ حرّی، عباس. (۱۳۷۹). کتابخانه آموزشی در مدرسه کتابخانه - مدار. تهران: شبکه کتاب.
5. Prostando, Emanuel; Prostando, Joyce S. *The School Library Media Center*. Library Science text Series. Littleton: Libraries Unlimited, 1971



عنوان درس به فارسی: کتابخانه‌های تخصصی و توسعه سازمانی					
کد درس: ۱۵۸					
عنوان درس به انگلیسی: SPECIAL LIBRARIES AND ORGANIZATIONAL DEVELOPMENT					
تعداد واحد: ۲	نوع واحد:	جبرانی:	نظری	دروس پیشنهادی:	
تعداد ساعات: ۳۲			عملی		
			نظری		پایه:
			عملی		
			نظری		الزامی:
			عملی		
			نظری		اختیاری:
			عملی		

آموزش تکمیلی عملی دارد ندارد
 سفر علمی کارگاه سمینار آزمایشگاه

هدف: آشناساختن دانشجویان با ماهیت، استانداردها، کارکردها، خدمات و مباحث مرتبط با مدیریت کتابخانه‌های تخصصی

اهداف رفتاری:

- پس از گذراندن این درس، دانشجو باید بتواند:
- نقش کتابخانه‌های تخصصی در توسعه سازمان را عملاً پیاده سازی نماید.

سرفصل‌های اصلی درس:

- توسعه اقتصادی اجتماعی و گسترش تخصص گرایی،
- تحولات در حرفه‌های گوناگون و توسعه سازمان‌ها و نهاد‌های تخصصی،
- ایجاد کتابخانه‌ها و مراکز اطلاع رسانی تخصصی در سازمان‌ها،
- انواع سازمان‌ها و انواع کتابخانه‌های تخصصی،
- پشتیبانی ماموریت‌ها،
- هدف‌ها و کارکردهای سازمانی،
- سازمان یادگیرنده و یادگیری سازمانی و نقش کتابخانه در آن،
- استانداردهای کتابخانه‌های تخصصی، مولفه‌ها و معیارها، کاربران کتابخانه‌های تخصصی: شناسایی نیازها و رفتارهای اطلاعاتی، خدمات در کتابخانه‌ها و مراکز اطلاعاتی تخصصی،
- مجموعه منابع و مدارک در کتابخانه‌های تخصصی، خط مشی مجموعه سازی، طراحی و توسعه نظام مدیریت محتوا در کتابخانه تخصصی؛ مخازن دانش در کتابخانه‌های تخصصی



روش ارزیابی:

ارزشیابی مستمر	میان ترم	آزمون های نهایی	پروژه
√	√	آزمون های نوشتاری √	
		عملکردی	

منابع:

۱. پل، رزینا؛ خورست، پتر تی بوی. (۱۳۸۰). ارزشیابی کیفی: رهنمودهای بین‌المللی برای سنجش عملکرد کتابخانه‌های دانشگاهی. ترجمه عبدالله نجفی. تهران: سمت.
۲. نوروزی چاکلی، عبدالرضا. (۱۳۸۲). "موانع توسعه کتابخانه‌های تخصصی در ایران و ارائه راهکارهای مناسب". در: مجموعه مقالات هفتمین همایش کتابداران سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور، رشت ۱۹-۲۱ اسفند ۱۳۸۲. تهران: سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور، معاونت امور پشتیبانی، مرکز مدارک علمی و انتشارات.
3. Eugene, Tan (2004). Organizational Learning and Libraries. Available at:<http://www.consul.org.sg/webupload/resource/brief/attachments/{47FE5CF3-207E-45E6-8CB8-53F8382CA698}.pdf>
3. Wang, Catherine L. and Pervaiz K. Ahmed. "Organizational Learning: A Critical Review". The Learning Organization. 10.1 (2003): 8.
4. 2.Ortenblad, Anders. "On Differences Between Organizational Learning and Learning Organization". The Learning Organization. 8.3/4 (2001): 125.
4. Rowley, Jennifer. "The Library as a Learning Organization". Library Management. 18.2 (1997): 88.
5. Orr, Brian. "Organizational Learning: Characteristics of Leading Organizations". Canadian HR Reporter. 13.10 (22 May 2000): 11.
5. Orr, Brian. "Organizational Learning: Characteristics of Leading Organizations". Portal: C3FE-45E6-8CB8-53F8382CA698}.pdf
6. Wang, Catherine L. and Pervaiz K. Ahmed. "Organizational Learning: A Critical Review". The Learning Organization. 10.1 (2003): 8.
6. Rowley, Jennifer. "The Library as a Learning Organization". Library Management. 18.2 (1997): 88.
7. (1997): 88.
8. 5.Orr, Brian. "Organizational Learning: Characteristics of Leading Organizations".
9. Baguhman, M. Sue and Neal K. Kaske. "Impact of Organizational Learning". Portal: C3FE-45E6-8CB8-53F8382CA698}.pdf
9. Canadian HR Reporter. 13.10 (22 May 2000): 11.
10. Libraries and the Academy. 2.4 (October 2002): 665.
11. accessed: 21 June 2004. <<http://www.lib.umd.edu/PUB/LEARNING/curriculum.html>>
12. Review". The Learning Organization. 10.1 (2003): 8.
13. Review". The Learning Organization. 10.1 (2003): 8.
14. Organization". The Learning Organization. 8.3/4 (2001): 125.
15. University of Maryland Libraries. Learning Curriculum. 13 June 2002. Date last



عنوان درس به فارسی: ریاضیات کاربردی					کد درس: ۱۵۹				
عنوان درس به انگلیسی: APPLIED MATHEMATICS									
تعداد واحد: ۲	نوع واحد:	جبرانی:	نظری	دروس پیشنهادی:					
تعداد ساعات: ۳۲			عملی						
		پایه:	نظری						
			عملی						
		الزامی:	نظری						
			عملی						
		اختیاری:	نظری						
			عملی						
آموزش تکمیلی عملی دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/>									
سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input checked="" type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/>									

هدف: آشنایی با ریاضیات کاربردی

اهداف رفتاری:

- پس از گذراندن این درس، دانشجو باید بتواند:
- معادلات دیفرانسیل معمولی را حل کند
 - دستگاه های معادلات دیفرانسیل و سری ها را حل کند



سرفصل های اصلی درس:

- معادلات دیفرانسیل
- دستگاه های معادلات دیفرانسیل
- سری های فوژیه
- معادلات دیفرانسیل با مشتقات جزئی
- احتمالات و توابع توزیع احتمال

روش ارزیابی:

ارزیابی مستمر	میان ترم	آزمون های نهایی	پروژه
√	√	آزمون های نوشتاری √	
		عملکردی	

منابع:

۱. اعتمادزاده، محمدهاشم. (۱۳۸۹). ریاضیات کاربردی. مشهد: آهنگ قلم.
۲. اعواتی اسکویی، پرویز. (۱۳۹۲). ریاضیات کاربردی. تهران: یانار.
۳. جاویدانی، شیما. (۱۳۸۸). همدان: دانشجو.
۴. حافظی نسب، مصطفی؛ شعبانی مطلق، حسین. (۱۳۹۱). ریاضیات کاربردی. تهران: هستان.
۵. حسن پور، مسعود؛ مرشداسکی، اکبر. (۱۳۸۵). ریاضیات کاربردی. تهران: برگ سبز ساعی.
۶. ریاضیات کاربردی. علیرضا هاشمی ... [و دیگران]. تهران: شرح، ۱۳۸۶.
۷. فرجام، محمد. (۱۳۷۵). ریاضیات کاربردی. شیراز: دانشگاه شیراز.
۸. ناصحی فر، وحید. (۱۳۸۴). ریاضیات کاربردی. تهران: پوران پژوهش.



عنوان درس به فارسی: اطلاعات و دانش برای توسعه				
کد درس: ۱۶۰				
عنوان درس به انگلیسی: INFORMATION AND KNOWLEDGE FOR DEVELOPMENT				
تعداد واحد: ۲	نوع واحد:	جبرانی:	نظری	دروس پیشنهادی:
تعداد ساعات: ۳۲			عملی	
		پایه:	نظری	
			عملی	
		الزامی:	نظری	
			عملی	
		اختیاری:	نظری	
			عملی	
آموزش تکمیلی عملی دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input checked="" type="checkbox"/>				
سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input checked="" type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/>				

هدف:

کسب دانش در زمینه نقش و جایگاه نظری و عملی اطلاعات و دانش در توسعه همه جانبه و پایدار یک کشور



هدفهای رفتاری:

پس از گذراندن این درس، دانشجو باید بتواند:

- جایگاه خدمات کتابخانه ها و مراکز اطلاع رسانی را در پشتیبانی از سازمانها و نهادهایی که با برنامه های توسعه کشور در ارتباط هستند تبیین کند
- نقش کتابخانه ها و کتابداران را در برنامه ریزی برای توانمندسازی معلمان، استادان، پژوهشگران و متخصصان در زمینه استفاده بهتر از اطلاعات و دانش در فرایندهای آموزشی، پژوهشی، و اجرایی به شکل کاربردی تعریف نماید

سرفصل های اصلی درس:

- مفهوم، ماهیت و فرایند توسعه (توسعه منابع انسانی، توسعه اقتصادی، توسعه صنعتی و فناوری، توسعه علمی، توسعه فرهنگی، توسعه سیاسی)؛ توسعه پایدار؛ ملزومات توسعه؛ شاخصهای توسعه (در زمینه های آموزشی و پژوهشی و اجرایی)
- جامعه دانایی محور و نقش دانشگاهها و مراکز پژوهشی در توسعه (توسعه علمی، اقتصادی، اجتماعی، فرهنگی و سیاسی)
- برنامه های دانش بنیان؛ برنامه های راهبردی برای توسعه؛ اسناد ملی برای توسعه (ایران ۱۴۰۴، برنامه های پنج ساله، نقشه جامع علمی کشور)
- اطلاعات و دانش به منزله موتور محرکه توسعه؛ جایگاه اطلاعات و دانش در برنامه های توسعه؛ ارتباط متقابل اطلاعات و توسعه؛ فقر اطلاعاتی و عدم توسعه
- جایگاه مدیریت دانش در سازمانهای مرتبط با توسعه

- کتابخانه‌ها و مراکز اطلاعاتی به منزله سرمایه ملی دانش برای توسعه؛ نقش و برنامه‌های کتابخانه‌ها در پشتیبانی از برنامه‌های توسعه
- رساله‌های هر یک از انواع کتابخانه‌ها (دانشگاهی، آموزشی، عمومی، تخصصی، ...) در ارتباط با توسعه
- خدمات کتابخانه‌ها در پشتیبانی از توسعه

روش ارزیابی:

ارزشیابی مستمر	میان نرم	آزمون های نهایی	پروژه
√	√	آزمون های نوشتاری √	
		عملکردی	

منابع:

۱. جمعیت توسعه علمی ایران. (۱۳۹۳). برنامه راهبردی جمعیت توسعه علمی ایران برای دوره ده ساله ۱۳۹۳ تا ۱۴۰۴. تهران: جمعیت توسعه علمی ایران.
۲. حاجی صادقی، امیر. (۱۳۸۳). دانشگاه، فرهنگ و توسعه از دیدگاه مصطفی معین. تهران: شرکت انتشارات علمی و فرهنگی.
۳. شعبانی، احمد. (۱۳۸۶). علم اطلاعات و جامعه اطلاعاتی. تهران: چاپار.
۴. شفیعی، مسعود. (۱۳۸۰). راهبرد ملی توسعه با نگاهی به تجربه انگلستان. تهران: کتابخانه صدر.
۵. فدایی، غلامرضا. (۱۳۷۵). کتاب، کتابخانه، مدیریت و توسعه فرهنگی. تهران: سازمان مدارک فرهنگی انقلاب اسلامی.
۶. محمدزاده، عباس. (۱۳۷۹). مدیریت توسعه (تحول سازمان به مثابه استراتژی توسعه). تهران: سازمان مطالعه و تدوین کتب علوم انسانی دانشگاه‌ها (سمت).
۷. منصوری، رضا. (۱۳۸۲). توسعه علمی ایران. تهران: اطلاعات.
۸. منصوری، رضا. (۱۳۷۷). عزم ملی برای توسعه علمی و فرهنگی. تهران: طرح نو.
۹. یونسکو. (۱۳۸۸). به سوی جوامع دانایی محور/گزارش جهانی یونسکو. ترجمه علی حسین قاسمی، سیروس آزادی. تهران: سمت.



عنوان درس به فارسی: مرجع‌شناسی علوم اسلامی				
کد درس: ۱۶۱				
عنوان درس به انگلیسی: ISLAMIC REFERENCE WORKS				
تعداد واحد: ۲	نوع واحد:	جبرانی:	نظری	دروس پیشنهادی:
تعداد ساعات: ۴۸			عملی	
		پایه:	نظری	
			عملی	
		الزامی:	نظری	
			عملی	
		اختیاری:	نظری	
			عملی	
آموزش تکمیلی عملی دارد <input checked="" type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/>				
سفر علمی <input type="checkbox"/> کارگاه <input type="checkbox"/> سمینار <input checked="" type="checkbox"/> آزمایشگاه <input type="checkbox"/>				

هدف: آشنایی با زمینه‌ها و مراجع مختلف علوم اسلامی چاپی و الکترونیکی (فارسی-عربی-انگلیسی)

اهداف رفتاری:

پس از گذراندن این درس، دانشجو باید بتواند:

- با مراجع مختلف در حوزه علوم اسلامی کار کند.
- توانایی یافتن پاسخ سوالات خود را در این منابع کسب کند.



سرفصل‌های اصلی درس:

- آشنایی با نفوذ کتب کتابت در دوره پیامبر اکرم (ص) و بنب امیه،
- توسعه علوم در در عصر بنی عباس، قران کریم و نفوذ آن در تمدن بشری
- بنیاد و پایه مراجع قرآنی،
- مراجع نوین قرآنی (کشف المطالب، کشف الایات، فرهنگ‌های آماری) فرهنگ‌ها و واژه‌های قرآنی،
- معجم‌های حدیث،
- آشنایی با دایره المعارف اسلامی،
- کتابشناسی‌های اسلامی،
- مراکز نشر متون اسلامی

روش ارزیابی:

ارزشیابی مستمر	میان ترم	آزمون‌های نهایی	پروژه
۷	۷	آزمون‌های نوشتاری ۷ عملکردی	

منابع:

۱. شعبانی، احمد. (۱۳۹۱). مرجع‌شناسی اسلامی. تهران: چاپار.
۲. مرادی، نورالله. مرجع‌شناسی. تهران: فرهنگ معاصر.
۳. موسوی چلک، افشین. (۱۳۸۹). مرجع‌شناسی اسلامی. تهران: کتابدار.

جدول مقایسه‌ای تغییرات در بازنگری نوبت دوم نسبت به بازنگری نوبت اول

ردیف	نام درس جدید	نام درس قدیم	میزان تغییر (درصد)
۱.	مبانی علم اطلاعات و دانش شناسی	مقدمه ای بر کتابداری و اطلاع رسانی	۳۰
۲.	روش تحقیق مقدماتی در علم اطلاعات و دانش شناسی	تحقیق مقدماتی در کتابداری و اطلاع رسانی	۵۰
۳.	آمار مقدماتی در علم اطلاعات و دانش شناسی	آمار برای کتابداران	۳۰
۴.	متون اختصاصی انگلیسی (۱)	متون اختصاصی انگلیسی (۱)	۲۰
۵.	متون اختصاصی انگلیسی (۲)	متون اختصاصی انگلیسی (۲)	۲۰
۶.	روانشناسی اجتماعی	«روانشناسی عمومی» و «مبانی جامعه شناسی»	۵۰
۷.	تاریخ علم	تاریخ علوم	۳۰
۸.	مبانی اخلاق حرفه ای	اخلاق حرفه ای	۰
۹.	آیین نگارش و ویراستاری علمی	آیین نگارش علمی	۳۰
۱۰.	آشنایی با مطبوعات و رسانه ها	آشنایی با مطبوعات و رسانه ها	۴۰
۱۱.	مبانی ارتباط شناسی	آشنایی با اطلاعات و ارتباطات	۷۰
۱۲.	مبانی آرشیو	مقدمات آرشیو	۲۰
۱۳.	واژه پردازی (فارسی و لاتین)	واژه پردازی (فارسی و لاتین)	۳۰
۱۴.	مبانی نرم افزار و سیستم عامل	مبانی علوم رایانه	۱۰۰
۱۵.	مقدمات پردازش زبان طبیعی	زبان شناسی کاربردی	۱۰۰
۱۶.	آشنایی با مدیریت دانش	آشنایی با مدیریت دانش	۱۰
۱۷.	آشنایی با علم سنجی	آشنایی با علم سنجی	۱۰
۱۸.	مدیریت مجموعه سازی	فرآهم اوری و توسعه مجموعه	۳۰
۱۹.	سازماندهی ۱ (فهرست نویسی توصیفی و تحلیلی)	سازماندهی ۱ (فهرست نویسی توصیفی و تحلیلی)	۱۰
۲۰.	سازماندهی ۲ (رده بندی دیویی)	سازماندهی ۲ (رده بندی دیویی)	۱۰
۲۱.	سازماندهی ۳ (رده بندی کنگره)	سازماندهی ۳ (رده بندی کنگره)	۱۰
۲۲.	فناوری های وب	آشنایی با فناوری اطلاعات و ارتباطات	۱۰۰
۲۳.	طراحی نرم افزارهای کتابخانه ای	آشنایی با نرم افزارهای کتابخانه ای	۸۰
۲۴.	سازماندهی رایانه ای منابع	سازماندهی رایانه ای منابع	۲۰
۲۵.	مرجع شناسی عمومی	مرجع شناسی عمومی	۳۰
۲۶.	مرجع شناسی تخصصی	مرجع شناسی تخصصی	۴۰
۲۷.	اصول خدمات مرجع	اصول کار مرجع	۲۰
۲۸.	پایگاه داده	آشنایی با پایگاه های اطلاعاتی	۱۰۰
۲۹.	ساختمان و تجهیزات کتابخانه ها و مراکز اطلاع رسانی	ساختمان و تجهیزات کتابخانه	۲۰
۳۰.	روش ها و فنون نمایه سازی و چکیده نویسی	نمایه سازی کتاب	۸۰
۳۱.	مواد و خدمات کتابخانه برای کودکان و نوجوانان	مواد و خدمات برای کودکان و نوجوانان	۳۰
۳۲.	آموزش سواد اطلاعاتی	مبانی و روش های آموزش سواد اطلاعاتی	۳۰
۳۳.	طراحی و مدیریت وب کتابخانه ها و مراکز اطلاع رسانی	طراحی و مدیریت وب کتابخانه ها و مراکز اطلاع رسانی	۱۰
۳۴.	خدمات فرآینادی کتابخانه ها و مراکز اطلاع رسانی	خدمات برون کتابخانه ای	۳۰
۳۵.	مدیریت کتابخانه ها و مراکز اطلاع رسانی	مدیریت کتابخانه ها و مراکز اطلاع رسانی	۲۰
۳۶.	مدیریت تشریفات ادواری	مدیریت تشریفات ادواری	۱۰
۳۷.	صنعت چاپ و نشر	آشنایی با ویراستاری و نشر	۱۰
۳۸.	کارآموزی ۱	کارآموزی ۱	۱۰
۳۹.	کارآموزی ۲	کارآموزی ۲	۱۰

ردیف	نام درس جدید	نام درس قدیم	میزان تغییر (درصد)
۴۰	مواد و خدمات کتابخانه برای بزرگسالان نوسود	مواد و خدمات کتابخانه برای بزرگسالان نوسود	۱۰
۴۱	نسخه های خطی و آثار کمیاب	آشنایی با نسخه های خطی و آثار کمیاب	۱۰
۴۲	جامعه شناسی اوقات فراغت و مطالعه	جامعه شناسی اوقات فراغت و مطالعه	۱۰
۴۳	کتابخانه های عمومی و توسعه فرهنگی	کتابخانه های عمومی و توسعه فرهنگی	۱۰
۴۴	متون اختصاصی انگلیسی (۳)	متون اختصاصی انگلیسی (۳)	۱۰
۴۵	کتابخانه های آموزشی و توسعه یادگیری	کتابخانه های آموزشی و توسعه یادگیری	۱۰
۴۶	کتابخانه های تخصصی و توسعه سازمان	کتابخانه های تخصصی و توسعه اهداف سازمانی	۱۰
۴۷	اطلاعات و دانش برای توسعه	کتابخانه و توسعه پایدار	۷۰
۴۸	مرجع شناسی علوم اسلامی	مرجع شناسی علوم اسلامی	۱۰
۴۹	سیستم های چند رسانه ای	-	۱۰۰
۵۰	نمایه های تخصصی الکترونیکی	-	۱۰۰
۵۱	میانی شبکه و سخت افزار	-	۱۰۰
۵۲	ساختار داده	-	۱۰۰
۵۳	طراحی کتابخانه دیجیتال	-	۱۰۰
۵۴	زبان برنامه نویسی (۱)	-	۱۰۰
۵۵	زبان برنامه نویسی (۲)	-	۱۰۰
۵۶	سیستم های اطلاعات مدیریت (مقدمه)	-	۱۰۰
۵۷	کارگاه رایانه	-	۱۰۰
۵۸	جریان اطلاعات در سازمان ها	-	۱۰۰
۵۹	خدمات اطلاعات اجتماعی	-	۱۰۰
۶۰	بازاریابی خدمات اطلاعاتی	-	۱۰۰
۶۱	ریاضیات کاربردی	-	۱۰۰
۶۲	-	کارآموزی ۳	۱۰۰
۶۳	-	آشنایی با تاریخ ادبیات ایران	۱۰۰
۶۴	-	آشنایی با تاریخ ادبیات جهان	۱۰۰
۶۵	-	تاریخ تمدن	۱۰۰
۶۶	-	مقدمه ای بر روابط عمومی	۱۰۰
۶۷	-	کتابخانه های دانشگاهی و توسعه علمی	۱۰۰
		میانگین تغییرات (درصد)	۵۰٫۷۵

